



LOGO DA ESCOLA

Rua tal, 111 – Centro – Tramandaí/RS

Tramandaí, ____ de ____ de 20__.

Ofício nº ____/20__.

À
Presidência do Conselho Municipal de
Educação de Tramandaí

Assunto: Solicitação Ampliação de Sede

Senhor(a) Presidente,

A _____, mantenedora da instituição de ensino
_____, inscrita no CNPJ sob o
nº _____, com sede à _____,
neste Município, neste ato representada por seu(ua) representante legal
_____, CPF nº _____, vem,
respeitosamente, requerer a esse Conselho Municipal de Educação a requer autorização
para **AMPLIAÇÃO DA SEDE DA INSTITUIÇÃO**, nos termos da Resolução CME nº 05/2026
e demais normas aplicáveis ao Sistema Municipal de Ensino de Tramandaí.

Descrição da Ampliação:

- () Construção de novas salas de aula
- () Ampliação de salas existentes
- () Construção de área administrativa
- () Construção de área de recreação
- () Ampliação da cozinha/refeitório
- () Ampliação de sanitários
- () Ampliação da sala de leitura
- () Ampliação de laboratório
- () Outra ampliação, especifique: _____

Justificativa: _____

Relação dos documentos anexados:

- () Memorial descritivo da obra;
- () Atualização dos dados da mantenedora, quando houver alteração;
- () Planta de situação, localização e plantas baixas de todas as dependências, com indicação das respectivas dimensões, assinadas por profissional legalmente habilitado;
- () Projeto arquitetônico aprovado pelo órgão competente, quando exigido;
- () Alvará de Localização e Funcionamento, dentro do prazo de validade;
- () Alvará Sanitário, dentro do prazo de validade;
- () Alvará de Prevenção e Proteção Contra Incêndio (APPCI), dentro do prazo de validade;
- () Laudo técnico de acessibilidade, acompanhado da respectiva Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica (ART ou RRT), contendo avaliação das condições de acessibilidade, segurança, instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias e estruturais da edificação;
- () Relatório fotográfico atualizado da área existente e da área ampliada (quando concluída);
- () Certificado de desinsetização e desratização, dentro do prazo de validade;
- () Certificado de limpeza e desinfecção da caixa d'água, dentro do prazo de validade.
- () Relação atualizada da Equipe Diretiva e Técnico-Pedagógica, acompanhada da documentação comprobatória da habilitação profissional exigida para o cargo, quando houver alteração;



LOGO DA ESCOLA

Rua tal, 111 – Centro – Tramandaí/RS

- () Relação atualizada do Corpo Docente, acompanhada da documentação comprobatória da habilitação profissional exigida para o cargo, quando houver alteração;
- () Relação atualizada da equipe de Auxiliares de Classe/Turma, acompanhada da documentação comprobatória da formação exigida para o cargo, quando houver alteração;
- () Relação atualizada dos demais profissionais da instituição e da habilitação profissional, quando exigida para o cargo, quando houver alteração;
- () Demonstrativo da organização das turmas e da relação professor/auxiliar/estudantes;
- () Certidão de inexistência de antecedentes criminais (Lei Federal nº 14.811/2024) de todos os profissionais, inclusive dos terceirizados, quando houver alteração;
- () Termo de compromisso Educador Especial e contrato de serviço, quando terceirizado, quando houver alteração;
- () Termo de compromisso Supervisor Escolar e contrato de serviço, quando terceirizado, quando houver alteração;
- () Termo de compromisso do Nutricionista responsável pelas atividades de alimentação e nutrição humana, emitido pelo Conselho Regional de Nutrição e contrato de serviço, quando houver alteração;
- () Contrato de serviço dos profissionais das atividades especializadas, quando houver alteração;
- () Projeto Político-Pedagógico, quando houver alteração;
- () Regimento Escolar, quando houver alteração;
- () Outros documentos: _____

A alteração está prevista para ocorrer em ____/____/____.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas.

Nestes termos,

Pede deferimento.

Atenciosamente,

[Assinatura do representante legal pela escola]
[Contato: telefone, e-mail]